

spazio riservato all'Ufficio

N° reg.

N° ID

Alla Provincia di Cuneo
 Ufficio Trasporti Eccezionali
 Corso Nizza n. 21
 12100 CUNEO

Il sottoscritto _____ in qualità di _____, della
 Ditta _____ con sede a _____ Via _____
 P.IVA _____, Email _____ PEC _____,
 tel. _____ (compilare TUTTI i campi) chiede il **RINNOVO** dell'autorizzazione
 registro n. _____; protocollo arrivo n: _____ del _____;

DICHIARANDO

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, **il permanere di tutte le condizioni che hanno determinato il rilascio dell'autorizzazione precedente e la conformità agli originali delle copie prodotte.**

Disposizioni per il ritiro (barrare la scelta, eventualmente anche multipla):

- A MANO** **VIA POSTA** (allegare busta affrancata e completa di destinatario)
- CORRIERE** (in porto assegnato)
- VIA P.E.C.** (ogni ulteriore copia cartacea richiede una marca da bollo)

Dichiara inoltre di avvalersi per l'espletamento delle formalità (presentazione dell'istanza con allegati richiesti e ritiro dell'autorizzazione) dell'Agenzia / del Sig. / della Sig.ra:

Data _____

 Firma e timbro della Ditta

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia. L'informativa completa ai sensi dell'art. 13 del suddetto regolamento è disponibile nella sezione Modulistica Viabilità del portale istituzionale.

Allegati:

- **Copia dell'autorizzazione da rinnovare. (no originale o C.C)**
- Attestazione dei seguenti versamenti, da pagarsi con due distinti bonifici bancari sul c/c bancario **IBAN IT91T0200810290000100560565** – intestato alla Provincia di Cuneo – Corso Nizza n. 21, Cuneo, come segue:
 - **€ 20,00** (oneri di procedura) con causale: "TE - oneri e usura - ragione sociale della ditta";
 - **€ 16,00** per nr. una marca da bollo, con causale: "TE - nr. 1 bollo - ragione sociale della ditta".
- fotocopia completa (fronte e retro) dei documenti di circolazione con revisione aggiornata (anche eventuale Allegato Tecnico)
- fotocopia del documento di identità, in corso di validità, della persona che sottoscrive la domanda
- busta compilata col destinatario, affrancata (no raccomandata) per il ritorno a mezzo posta o con indicazione del corriere per ritiro in porto assegnato.

Le autorizzazioni possono essere presentate, per il rinnovo, da un mese prima della scadenza a un mese dopo.

TERMINE PER IL RILASCIO DEI RINNOVI: 15 GIORNI

Uff. trasporti eccezionali Provincia di Cuneo tel. 0171445518

E-mail: trasporti.eccezionali@provincia.cuneo.it