

Alla Provincia di Cuneo
Area Lavori Pubblici
Corso Nizza 21
12100 CUNEO
P.E.C.: protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

*Imposta di Bollo assolta
in modo virtuale ai sensi
dell'art. 15 del DPR n.
642/72 s.m.i.
(autorizzazione Uff.
Cuneo n. prot. 2009/7415)*

Il/La sottoscritto/a (1) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via _____

codice fiscale o partita IVA _____ telefono/cell. _____

indirizzo email (*) _____

PEC _____

nella qualità di titolare/ leg. rap.(2) di _____

con sede nel Comune di _____

Via _____ n. _____

CHIEDE

il rilascio del rinnovo triennale dell'autorizzazione/concessione/nulla osta relativo a mezzo pubblicitario:

Atto identificativo (originario) n. _____ del _____

mezzo pubblicitario _____

Posto lungo la strada provinciale nr. _____ Tronco _____

al km _____ lato _____

ALLEGATI

Si allega la seguente documentazione costituita da:

Ricevuta telematica pagamento ovvero ricevuta del pagamento in contanti (vedasi istruzioni in calce alla presente istanza (3) inerente il bollo virtuale di questa istanza (obbligatorio se si sceglie tale modalità), il pagamento delle spese di istruttoria e di sopralluogo e il bollo virtuale sull'atto di rinnovo (obbligatori, da pagarsi contestualmente alla presentazione di questa istanza);

Con la presentazione della domanda sopra indicata, il richiedente s'impegna a sottostare a tutti gli obblighi ed alle disposizioni contenute nel "Regolamento Provinciale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione ed autorizzazione per l'occupazione di aree e spazi pubblici", nonché a costituire una polizza fideiussoria a garanzia, se necessaria.

data _____ firma _____

Spazio da compilarsi solo se l'istanza è presentata tramite delegato:

Il/La sottoscritt _____ delega il / la Sig. / Sig.ra _____ ad intrattenere, per suo conto e nome, i rapporti telematici compresa la ricezione dell'autorizzazione/concessione/nulla osta, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) (in stampatello maiuscolo) _____

A tale scopo si allega fotocopia del documento di identità del sottoscritto delegante.

data _____ firma _____

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia. L'informativa completa ai sensi dell'art. 13 del suddetto regolamento è disponibile negli allegati della sezione Autorizzazioni e Concessioni stradali del portale istituzionale.

1 cognome e nome

2 proprietario, legale rappresentante, altro titolo

3 l'istante dovrà allegare, contestualmente alla presentazione o inoltro della presente istanza, la ricevuta telematica del pagamento effettuato mediante PagoPa-Viabilità (<https://www.provincia.cuneo.gov.it/pagopa>) ovvero la ricevuta del pagamento effettuato in contanti direttamente allo Sportello della Tesoreria Provinciale (presso Unicredit SpA – Piazza Galimberti n. 8 – Cuneo) o presso qualsiasi altro sportello Unicredit sul territorio provinciale per i seguenti adempimenti, importi e con l'indicazione delle seguenti causali:

- spese di istruttoria pari ad € 50,00 (obbligatorie, da pagarsi contestualmente alla presentazione dell'istanza) oltre all'imposta di bollo € 16,00 sull'istanza + € 16,00 sull'atto di rinnovo (assolte in modo virtuale) = € **82,00**, con causale: **“CANONE UNICO OSAP – RINNOVO AUT/CONC NR. ... DEL... . SPESE ISTRUTTORIA E N.2 BOLLI.”**
- nel caso in cui l'imposta di bollo sull'istanza non venga assolta virtualmente: € 50,00 (obbligatorie, da pagarsi contestualmente alla presentazione dell'istanza) + imposta di bollo € 16,00 sull'atto di rinnovo (assolta in modo virtuale) = € **66,00**, con causale: **“CANONE UNICO OSAP – RINNOVO AUT/CONC NR. ... DEL... . SPESE ISTRUTTORIA E N. 1 BOLLO.”**

*l'indirizzo e-mail se inserito, consente di verificare lo stato di avanzamento della propria istanza utilizzando l'apposito form reperibile negli “argomenti correlati” della sezione Autorizzazioni e Concessioni stradali del portale istituzionale