



IMPOSTA DI BOLLO
ASSOLTA IN MODO
VIRTUALE.

EX AUT. AGENZIA
ENTRATE, UFF.
CUNEO

ISTANZA NUOVA AUTORIZZAZIONE PER TRASFORMAZIONE SOCIETARIA STUDIO CONSULENZA

ALLA PROVINCIA DI CUNEO
UFFICIO TRASPORTI E SUPPORTO AREA VASTA
SETTORE SUPPORTO AL TERRITORIO
Corso Nizza 21
CUNEO

ATTENZIONE:

Questo modulo contiene delle **Dichiarazioni Sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa-. Il sottoscrittore è consapevole delle **Sanzioni Penali e Amministrative** previste dall'art. 76 del Testo Unico in caso di **Dichiarazioni false**, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'Amministrazione Provinciale procederà ai **controlli** previsti dall'art. 71 del Testo Unico. I controlli saranno svolti su tutte le dichiarazioni presentate.

QUADRO A: DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____ c.f. _____
residente a _____ (____) via _____ n. _____
c.a.p. _____ recapito telefonico a cui desidera essere contattato _____
titolare/legale rappresentante della **impresa/società**:
ragione sociale _____
sede legale _____ (____) Via _____ n. _____
c.a.p. _____ p.lva _____ tel. _____ fax _____
e-mail (**casella PEC**): _____
(*campo obbligatorio*)
e-mail (ordinaria): _____
e degli **STUDI DI CONSULENZA** denominati:

COMUNICA

QUADRO B:

CHE E' INTERVENUTA LA SEGUENTE TRASFORMAZIONE DELL'ASSETTO SOCIETARIO CHE HA COMPORTATO IL CAMBIO DI SOGGETTO GIURIDICO

(es. trasformazione da impresa individuale a società e vice versa, cambiamento forma societaria: spa, srl, sas, snc)
Specificare il tipo di trasformazione intervenuta:

Allega:

1. **attestazione capacità finanziaria aggiornata con la nuova denominazione (Mod_ag04)**
2. **documentazione attestante l'aggiornamento dei titoli di godimento dei locali (atti di proprietà, locazione, comodato)**

(casistica opzionale - barrare il caso che ricorre)

CHE E' INTERVENUTA LA SEGUENTE TRASFORMAZIONE DELL'ASSETTO SOCIETARIO

(es. ingresso / recesso socio amministratore o socio accomandatario, sostituzione del presidente del consiglio di amministrazione o amministratore delegato, modifica membri del consiglio di amministrazione)

Specificare:

Allega:

1. modulo dichiarazione sostitutiva dei requisiti personali e morali (Mod_ag03)

2. copia documento di identità personale e codice fiscale

CHE E' CAMBIATO

<> il socio / amministratore / legale rappresentante nella cui persona è stata rilasciata l'autorizzazione ad esercitare l'attività di consulenza

Nuovo: sig./sig.ra: _____

Allega:

1. modulo dichiarazione sostitutiva dei requisiti personali e morali (Mod_ag03)

2. copia documento di identità personale e codice fiscale

3. copia attestato di idoneità professionale

<> il *preposto* (per le seconde sedi) dello studio di consulenza denominato:

Studio di consulenza " _____ ”

con sede in _____ (_____)

via _____ n. _____ CAP _____

Nuovo: sig./sig.ra: _____

in qualità di: socio _____ amministratore

dipendente *istitutore* con procura registrata

lavoratore autonomo *istitutore* con procura registrata

collaboratore familiare *istitutore* con procura registrata

altro *istitutore* con procura registrata

Allega:

1. modulo dichiarazione sostitutiva dei requisiti personali e morali (Mod_ag03)

2. copia documento di identità personale e codice fiscale

3. copia attestato di idoneità professionale

4. copia procura registrata

5. copia documentazione attestante il rapporto di lavoro/collaborazione

CHIEDE

QUADRO C: ISTANZA AI SENSI DELLA LEGGE N. 264/1991

il rilascio di una **nuova autorizzazione, in sostituzione della precedente**, per lo svolgimento dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto

* Per la sede di _____ (_____) via _____ n. _____

denominata _____

nella persona del/della sig./sig.ra _____

* Per la sede di _____ (_____) via _____ n. _____

denominata _____

nella persona del/della sig./sig.ra _____

* Per la sede di _____ (_____) via _____ n. _____

denominata _____

nella persona del/della sig./sig.ra _____

DICHIARA

QUADRO D: ESTREMI ATTO

che la suddetta trasformazione/variazione è intervenuta con:

atto _____ del _____

registrato/trascritto presso _____

in data _____ al n. _____

Allega copia atto

QUADRO E: FORMA AMMINISTRATIVA ADOTTATA

[] che la società attualmente risulta composta dalle seguenti persone:

cognome e nome _____ carica _____

cognome e nome _____ carica _____

cognome e nome _____ carica _____

cognome e nome _____ carica _____

Allega per ciascuno dei suddetti soci:

- 1. la dichiarazione sostitutiva dei requisiti personali e morali (Mod_ag03)**
- 2. copia di un documento di identità personale in corso di validità**

QUADRO F: RESTITUZIONE TITOLO AUTORIZZATIVO

restituisce il titolo autorizzativo oppure fornisce denuncia di smarrimento/furto del titolo autorizzativo presso le forze dell'ordine.

QUADRO G: CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

[] di aver provveduto a versare alla Provincia di Cuneo il contributo per spese istruttorie di Euro **50,00**

Allega ricevuta del versamento

Data _____ Firma _____

La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.

SPAZIO DISPONIBILE PER EVENTUALE DELEGA A PRIVATI

Il/la sottoscritto/a _____ delega a presentare la domanda in sua vece il/la sig./sig.ra _____.

Informa il delegato che è tenuto a produrre all'ufficio ricevente una fotocopia del proprio documento di identità per i controlli previsti dalla legge.

Estremi documento: _____ rilasciato da _____
in data _____ .

Data _____ Firma _____

L'Ufficio Trasporti della Provincia di Cuneo consente l'accesso occasionale ai propri sportelli di persone munite di delega. La stessa persona non potrà accedere agli sportelli con più di cinque deleghe nel corso dell'anno, altrimenti si configurerà l'ipotesi di esercizio abituale e abusivo dell'attività di consulenza automobilistica punita ai sensi dell'art. 348 del Codice Penale.

RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Copia atto costitutivo società o modifica patti sociali
- Documentazione aggiornata relativa ai locali
- Autorizzazione in originale oppure denuncia di furto/smarrimento alle forze dell'ordine
- Attestazione capacità finanziaria aggiornata con la nuova denominazione, secondo il fac-simile Mod_ag04
- Tariffario in duplice copia
- Ricevuta di PAGAMENTO DI BOLLO VIRTUALE di € 32,00 effettuato mediante

- **bonifico bancario, con accredito su c/c: CONTO NUMERO 100560565 IBAN N. IT 91 T 02008 10290 000100560565 presso UNICREDIT BANCA, Agenzia di Cuneo Galimberti, Piazza Galimberti Cuneo,**

oppure mediante

- **versamento sul conto corrente postale: TESORERIA GENERALE IT14K076011020000000118125 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE – Servizio tesoreria.**

per il legale rappresentante e per i soci

- Dichiarazione sostitutiva requisiti personali socio/preposto – Mod_ag03
- Copia documento d'identità e codice fiscale
- Copia attestato idoneità professionale (solo se intestatario dell'autorizzazione)

per il preposto

- Dichiarazione sostitutiva requisiti personali socio/preposto – Mod_ag03
 - Copia documento d'identità e codice fiscale
 - Copia procura notarile registrata (per il preposto *istitutore*)
 - Copia della comunicazione obbligatoria dell'assunzione (per il preposto *istitutore* "dipendente")
 - Copia attestato idoneità professionale
-

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia.