

CURRICULUM VITAE

Nome VALLAURI CARLA
Data di nascita 17/07/1962
Qualifica Funzionario Ufficio Stampa Cat. D1/4
Amministrazione Provincia di Cuneo

INFORMAZIONI PERSONALI

Incarico attuale Posizione Organizzativa - Resp. Ufficio Stampa e Comunicazione
Num., Telefonico Ufficio 0171-445246
Fax Ufficio 0171-698620

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI –

ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

Laurea in Scienze Politiche - Università degli Studi di Torino (corso quadriennale – vecchio ordinamento) voto 107/110
Laurea specialistica Scienze dell'Amministrazione - Università degli Studi di Torino (biennale) voto 110 e lode

Altri titoli professionali

Iscrizione Albo nazionale giornalisti – elenco professionisti dal 9 settembre 1998

Esperienze professionali

Funzionario a tempo indeterminato della Provincia di Cuneo dal 1 febbraio 1990
Impiegato a tempo indeterminato presso Alpitour spa (aprile 1982-gennaio 1990) – Settore Turismo – Rapporti con fornitori Italia e Estero
Impiegato a tempo determinato – Comune di Boves (gennaio 1982-marzo 1982) – Attività di segreteria
Collaborazioni giornalistiche con testate locali

Corsi di aggiornamento

- Ottobre 2002-marzo 2003 Scuola Superiore di Giornalismo dell'Università di Bologna – corso di specializzazione per Uffici Stampa degli Enti pubblici (durata 120 ore)
- Marzo 1998: Fiuggi (Frosinone) corso preparazione professionale dell'Ordine nazionale dei giornalisti nazionale
- Ottobre 2000: corso Comunicazione efficace e valorizzazione del proprio potenziale (16 ore) Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo
- Ottobre-novembre 2005: corso “La semplificazione del linguaggio amministrativo” Energòs (durata 3 giorni) Cuneo
- Gennaio 2006: Cuneo Corso di Excel e Powerpoint (24 ore) ProForma e Lineacomputer Cuneo
- Ottobre 2008: giornata formativa Sicurezza sul lavoro – D.Lgs. 81/2008 Provincia di Cuneo
- Aprile 2009: giornata formativa “Riforma Brunetta in materia di trasparenza, merito e valorizzazione delle risorse nella P.A.” - Provincia di Cuneo
- Maggio 2009: giornata formativa “La gestione del personale dell'ente locale” – Provincia di Cuneo
- Maggio 2009: giornata di studio “La crisi tra locale e globale. Il ruolo della P.A. in tema di crisi” Maggioli e Gruppo Galgano - Cuneo

CAPACITA' LINGUISTICHE

Inglese (scritto e parlato) scolastico

Francese (scritto e parlato) buono

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Sistemi operativi MS –DOS, WINDOWS XP
Sistemi applicative OFFICE (Word, Excel, Access, Outlook) e OPENOFFICE
Internet (gestione posta elettronica)