

**DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI E IMPRESE
SETTORE TUTELA TERRITORIO
UFFICIO GESTIONE RIFIUTI**

**AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI UN IMPIANTO MOBILE DI SMALTIMENTO E/O
DI RECUPERO RIFIUTI**

ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

In base al tipo di istanza occorre scegliere il tipo di fac-simile di domanda tra quelli sotto riportati, seguono ai modelli gli elenchi dettagliati degli allegati da presentare insieme alle domande.

Autorizzazione all'esercizio

ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

- L'istanza deve essere presentata, completa di tutta la documentazione, in originale; si applicano le disposizioni in materia di bollo (D.P.R. 642/1972 e s.m.i.);
- L'istanza deve essere corredata dagli elaborati tecnici e documentazione esplicativa precisata nei successivi allegati e trasmessa **tramite PEC** e in numero **una copia cartacea**.
- Il termine fissato - dalla data di presentazione - per l'esame dell'istanza in apposita conferenza - è unico, per cui una volta convocata la conferenza non sono ammesse modifiche progettuali. Possono essere presentati solamente quei chiarimenti o informazioni o completamento di dati che, anche a seguito della conferenza, siano esplicativi all'istanza, senza modificarla. Il proponente può chiederne il ritiro dell'esame in conferenza, anche a convocazione già avvenuta purché la richiesta sia avanzata almeno 24 ore prima del giorno stabilito per la conferenza. In tal caso i componenti la conferenza sono informati dell'annullamento della convocazione.
- Eventuali richieste di documentazione integrativa effettuate in sede di istruttoria, comportano l'interruzione (da intendersi sospensione) dei termini per il rilascio dell'autorizzazione, che riprenderanno a decorrere dal momento in cui perviene la documentazione richiesta.

La documentazione allegata all'istanza, nonché gli elaborati prodotti, devono richiamare puntualmente i riferimenti numerici di cui al presente fac-simile. Non verranno accettate domande carenti della documentazione necessaria allo svolgimento dell'istruttoria.

Ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. l'istruttoria si conclude entro 150 (centocinquanta) giorni dalla presentazione della domanda alla Provincia di Cuneo.

Nel caso in cui l'impianto sia da sottoporre a procedura di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) i termini di cui sopra sono sospesi sino all'acquisizione della pronuncia sulla compatibilità ambientale del progetto proposto ai sensi della parte II del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i..

La durata dell'autorizzazione è di 10 anni.

Autorizzazione impianto (da redigersi in carta legale)

Spett. le Provincia di Cuneo
Settore Tutela Territorio
C.so Nizza, 21
12100 CUNEO

OGGETTO: Domanda di autorizzazione all'esercizio di un impianto mobile di smaltimento e/o di recupero rifiuti, ai sensi dell'art. 208, comma 15, del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a
Cittadino/a.....
Nato/a a Prov. di il
.....
residente in Prov.
Via/C.so/P.za num.
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa/Ente/Ditta.....
.....(ragione sociale)
con sede legale in
Via/C.so/P.za num.
e con sede operativa in
Via/C.so/P.za num.
telefono fax
codice fiscale
partita IVA con iscrizione al Tribunale di
num.
con iscrizione alla Camera di Commercio di num.

CHIEDE

ai sensi dell'art. 208, comma 15, del D.Lgs. 152/2006, l'autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile Marca ".....", Modello ".....", Matricola num. ".....", per lo svolgimento di campagne di attività di smaltimento e/o recupero

(indicare i codici relativi alle operazioni di smaltimento e recupero dei rifiuti riportate negli allegati B e C al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. relativi alla parte IV) di rifiuti pericolosi e non pericolosi.

allegando allo scopo la seguente documentazione:

- 1)
- 2)
- 3)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di dichiarazioni mendaci.

Data _____

TIMBRO E FIRMA
(firma leggibile del titolare/rappresentante dell'impresa)
.....

*Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attesto che la sottoscrizione dell'atto di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal dichiarante identificato mediante _____
(da non compilare se viene allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).*

L'incaricato _____
(Timbro e firma)

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali contenuti nella presente istanza sono di natura obbligatoria e potranno essere trattati da parte della Pubblica Amministrazione procedente e da altri soggetti coinvolti nell'ambito del procedimento per il quale sono stati richiesti, con i limiti stabiliti dal predetto Codice, dalla legge e dai regolamenti, fermo restando i diritti previsti dall'art. 7 del Codice medesimo.

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Cuneo, con sede in Corso Nizza, 21, 12100 Cuneo, nella persona del Presidente pro tempore.

Firma del legale rappresentante

Informativa sulla Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 che:

- i dati personali forniti con il presente modello saranno utilizzati dall'Ufficio Gestione Rifiuti della Provincia di Cuneo in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie della Provincia in materia di gestione rifiuti;
- i dati personali conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla relativa normativa;
- i dati personali conferiti possono essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Provincia di Cuneo, individuati quali responsabili e incaricati del trattamento; nessun dato fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione e fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge in materia di protezione dei dati personali;
- il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura facoltativa; la mancanza di tale conferimento, comporterà la sospensione del procedimento stesso.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Cuneo nella persona del suo Presidente, con sede in Corso Nizza 21, Cuneo. I Responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti dell'Ente, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei servizi dagli stessi diretti. L'elenco aggiornato dei Dirigenti, Responsabili del trattamento dei dati nella Provincia di Cuneo, è disponibile sul sito intranet della Provincia di Cuneo alla voce "Organigramma".

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D. Lgs n. 196/03, e in particolare può:

a) ricevere informazioni sui dati identificativi relativi al titolare, al responsabile del trattamento ed al rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma II del D. Lgs n. 196/03, nonché sulle finalità e modalità del trattamento;

b) ottenere, senza ritardo:

1) la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine,

nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento (la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di 90 giorni);

2) la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati, l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne che tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

c) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al Settore Tutela Territorio - Ufficio Gestione Rifiuti:

direttamente al Responsabile del trattamento dei dati Sig .FANTINO Luciano (tel. 0171/44.53.25)

Rinnovo autorizzazione (solo rinnovi)
ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

N.B: l'istanza deve essere corredata dalla documentazione tecnica richiesta nei fac-simile allegati e trasmessa tramite PEC e in numero una copia cartacea

(da redigersi in carta legale)

Spett. le Provincia di Cuneo
Settore Tutela Territorio
C.so Nizza, 21
12100 CUNEO

OGGETTO: : Domanda di rilascio di rinnovo all'esercizio dell'impianto mobile di smaltimento e/o di recupero, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a
Cittadino/a.....
Nato/a a Prov. di il
.....
residente in Prov.
Via/C.so/P.za num.
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa/Ente/Ditta.....
.....(ragione sociale)
con sede legale in
Via/C.so/P.za..... num.
e con sede operativa in
Via/C.so/P.za num.
telefono fax
codice fiscale.....
partita IVA con iscrizione al Tribunale di
num.
con iscrizione alla Camera di Commercio di num.

CHIEDE

ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., il rilascio del rinnovo dell'autorizzazione all'esercizio dell'impianto mobile Marca ".....", Modello ".....", Matricola num. ".....", per lo svolgimento di campagne di attività di smaltimento e/o recupero

.....

.....

.....

(indicare i codici relativi alle operazioni di smaltimento e recupero dei rifiuti riportate negli allegati B e C al D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. relativi alla parte IV) di rifiuti pericolosi e non pericolosi.

allegando allo scopo la seguente documentazione:

- 1)
- 2)
- 3)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di dichiarazioni mendaci.

Data _____

TIMBRO E FIRMA
(firma leggibile del titolare/rappresentante dell'impresa)
.....

*Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attesto che la sottoscrizione dell'atto di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal dichiarante identificato mediante _____
(da non compilare se viene allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445).*

L'incaricato _____
(Timbro e firma)

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali contenuti nella presente istanza sono di natura obbligatoria e potranno essere trattati da parte della Pubblica Amministrazione procedente e da altri soggetti coinvolti nell'ambito del procedimento per il quale sono stati richiesti, con i limiti stabiliti dal predetto Codice, dalla legge e dai regolamenti, fermo restando i diritti previsti dall'art. 7 del Codice medesimo.

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Cuneo, con sede in Corso Nizza, 21, 12100 Cuneo, nella persona del Presidente pro tempore.

Firma del legale rappresentante

Informativa sulla Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 che:

- i dati personali forniti con il presente modello saranno utilizzati dall'Ufficio Gestione Rifiuti della Provincia di Cuneo in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie della Provincia in materia di gestione rifiuti;
- i dati personali conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla relativa normativa;
- i dati personali conferiti possono essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Provincia di Cuneo, individuati quali responsabili e incaricati del trattamento; nessun dato fornito viene comunicato o diffuso ad altro soggetto pubblico o privato, salvo sua richiesta o autorizzazione e fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge in materia di protezione dei dati personali;
- il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura facoltativa; la mancanza di tale conferimento, comporterà la sospensione del procedimento stesso.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Cuneo nella persona del suo Presidente, con sede in Corso Nizza 21, Cuneo. I Responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti dell'Ente, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei servizi dagli stessi diretti. L'elenco aggiornato dei Dirigenti, Responsabili del trattamento dei dati nella Provincia di Cuneo, è disponibile sul sito intranet della Provincia di Cuneo alla voce "Organigramma".

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D. Lgs n. 196/03, e in particolare può:

a) ricevere informazioni sui dati identificativi relativi al titolare, al responsabile del trattamento ed al rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma II del D. Lgs n. 196/03, nonché sulle finalità e modalità del trattamento;

b) ottenere, senza ritardo:

1) la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento (la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di 90 giorni);

2) la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati, l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne che tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

c) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano anche se pertinenti allo scopo della raccolta.

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al Settore Tutela Territorio - Ufficio Gestione Rifiuti:

direttamente al Responsabile del trattamento dei dati Sig .FANTINO Luciano (tel. 0171/44.53.25)

DOCUMENTAZIONE E CERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALLE ISTANZE (sia di nuova autorizzazione sia di rinnovo):

ALLEGATO 1 – Documentazione relativa alle autorizzazioni necessarie

ALLEGATO 2 – Relazioni tecniche ed elaborati grafici relativi all'impianto mobile

ALLEGATO 3 – Certificazioni

ALLEGATO 1

DOCUMENTI NECESSARI

- 1) Atto da cui risulti la **proprietà dell'impianto mobile** in originale o copia conforme;
- 2) **Certificazione conformità impianto alle Direttive macchine** rilasciata dal costruttore e/o dichiarazione di conformità CE per l'impianto mobile;
- 3) Documentazione relativa alla valutazione dell'**impatto acustico**.

ALLEGATO 2

RELAZIONI TECNICHE E ELABORATI GRAFICI RELATIVI ALL'IMPIANTO MOBILE

- 1) Relazione tecnica circa lo svolgimento dell'attività, nonché relativa agli scarichi idrici ed alle emissioni in atmosfera;

CONTENUTI DELLA RELAZIONE TECNICA

La relazione tecnica, datata e firmata da tecnico abilitato, deve fornire gli elementi atti a dimostrare la rispondenza dell'impianto alle finalità dell'intervento ed in particolare deve contenere:

- considerazioni generali in base alle quali viene chiesta l'autorizzazione per l'impianto mobile di smaltimento o di recupero oggetto della domanda stessa;
- tipologia, classificazione e codifica dei rifiuti che s'intendono trattare con l'impianto mobile;
- diagramma a blocchi e schema di flusso;
- caratteristiche costruttive e di funzionamento;
- potenzialità nominale ed effettiva (in caso di funzionamento a cicli durata degli stessi);
- modalità di svolgimento dell'attività (ad esempio sistema di alimentazione dei rifiuti);
- parametri significativi di funzionamento, con particolare riferimento a quelli connessi a prescrizioni normative;
- risultati previsti, con particolare riferimento a quelli connessi ad obblighi di legge;
- sistemi e dispositivi di captazione, raccolta, trattamento e caratterizzazione degli effluenti liquidi, solidi e delle emissioni in atmosfera derivanti dall'impianto;
- requisiti per evitare inquinamenti da rumore;
- sistemi di regolazione e controllo;
- attrezzature ausiliarie in dotazione all'impianto o che devono essere reperite nei siti nei quali vengono svolte le singole campagne di attività;
- disegni e fotografie dell'impianto;

CONTENUTI DELLA RELAZIONE TECNICA RELATIVA ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA

Qualora l'impianto origini emissioni in atmosfera dovranno essere fornite le seguenti informazioni:

- numero punti di emissione;
- caratteristiche quali - quantitative delle emissioni: per ogni emissione deve essere riportato il tipo di inquinante, il valore limite da rispettare tenendo conto di quelli previsti dalla normativa nazionale e regionale;
- sistemi di abbattimento.

Per i soggetti già in possesso di autorizzazione ai sensi del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., per le **varianti non sostanziali** e per il **rinnovo** della stessa, è facoltà, per il richiedente, di far valere quanto già inviato all'Amministrazione per l'ottenimento della precedente autorizzazione, limitatamente agli aspetti che non hanno subito modificazione.

ALLEGATO 3

CERTIFICATI

- **Copia del bilancio** (redatto secondo i criteri della IV Direttiva CEE) della società, relativo all'ultimo anno;
- **Organigramma del personale dipendente** adibito alla gestione dell'impianto, compreso il direttore tecnico responsabile, con le rispettive qualifiche professionali;
- **Elenco dei nominativi del personale esterno** eventualmente incaricato della gestione;
- Inoltre uno dei seguenti soggetti (che deve essere cittadino italiano, o cittadino di Stati membri della U.E., o cittadino di un altro Stato residenti in Italia, a condizione che quest'ultimo riconosca analogo diritto ai cittadini italiani):
 - * TITOLARE dell'Impresa Individuale;
 - * SOCI AMMINISTRATORI delle Società in nome collettivo;
 - * SOCI ACCOMANDATARI delle Società in accomandita semplici;
 - * SOCI AMMINISTRATORI MUNITI DI RAPPRESENTANZA negli altri casi;deve presentare: **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (vedere fac-simile allegato - Modello A);

MODELLO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA' RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a Prov. di il
residente in Prov.
Via/C.so/P.za num.
nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa/Ente/Ditta
..... (ragione sociale)
con sede legale in
Via/C.so/P.za num.
e con sede operativa in
Via/C.so/P.za num.
codice fiscale.....
partita IVA

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di essere cittadino/a italiano/a,
 cittadino/a di Stato membro della Unione Europea
 cittadino/a residente in Italia di altro Stato che riconosca analogo diritto ai cittadini italiani

- che i soci della ditta muniti di rappresentanza legale sono i Sigg.:

..... nato/a a il residente.....
..... nato/a a il residente.....
..... nato/a a il residente.....
..... nato/a a il residente.....
..... nato/a a il residente.....

- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato, salvi gli effetti della riabilitazione e della sospensione della pena:

- 1) a pena detentiva per reati previsti dalle norme a tutela dell'ambiente;
- 2) alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, ovvero per un delitto in materia tributaria;
- 3) alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque delitto non colposo;

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera;

- di non essere sottoposto/a a misure di prevenzione ai sensi dell'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 e successive modifiche ed integrazioni.

Dichiara altresì, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. 445/2000, di avere diretta conoscenza del fatto che i sopra elencati soci muniti di rappresentanza legale sono in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 10 del D. M. 5.02.1998.

Allegati:

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, salvo il caso in cui la sottoscrizione della comunicazione venga apposta in presenza del dipendente addetto

....., lì

TIMBRO E FIRMA
(firma leggibile del titolare/rappresentante dell'impresa)

.....