

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01001 **MIGLIORAMENTO E INTEGRAZIONE DELLE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Revisione del capitolato speciale d'appalto (I-II p.) correlato ai lavori di progettazione per la definizione delle modalità di esecuzione delle diverse lavorazioni, individuazione dei criteri di contabilizzazione ed omogeneizzazione con i prezzari in uso

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005325

(Cod. 005325)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Lavori pubblici e viabilità

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo Il miglioramento delle specifiche progettuali sotto il profilo tecnico ed amministrativo per elevare lo standard di esecuzione delle opere di competenza e per ridurre preventivamente il possibile contenzioso viene concretizzato anche mediante l'analisi del capitolato speciale di appalto delle oo.pp. con l'adozione dei relativi aggiornamenti ed adeguamenti tecnici e amministrativi, anche con riferimento alle recenti disposizioni di legge ed allo sviluppo di nuove tecnologie.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovi), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 revisione, elaborazione ed adozione del nuovo capitolato Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 revisione del capitolato Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Viab Alba e Mondovi

previsto 10,0 3

2 Settore Viab Cuneo Saluzzo

previsto 10,0 2

3 Settore Opere pubbl e infr

previsto 20,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01002 **MONITORAGGIO CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Ricognizione delle strutture stradali, in particolare dei ponti, per verificare le priorità di intervento ed avvio dell'esecuzione di verifiche idrauliche e di occupazione di aree demaniali anche per l'iscrizione a demanio richiesta da R.P.O0.PP.

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005326

(Cod. 005326)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Sicurezza stradale e ordine pubblico - Lavori pubblici e viabilità

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Controllo e monitoraggio delle condizioni di sicurezza di strutture e infrastrutture significative mediante attività di verifica e ricognizione, anche definendo le priorità di intervento. E' inoltre prioritario ottemperare alle richieste di iscrizione a demanio da parte della Regione Piemonte.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovi), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 ricognizione, definizione delle priorità ed avvio dell'esecuzione delle verifiche idrauliche Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 strutture oggetto di ricognizione Peso: 50,0 **Prev.2013:** 100,00
 U.M.: NUMERO

2 ponti verificati Peso: 50,0 **Prev.2013:** 10,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Viab Alba e Mondovi **previsto** 15,0 5

2 Settore Viab Cuneo Saluzzo **previsto** 10,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR01 **PROVINCIA IN MOVIMENTO**
PROGETTI RPP: PC01002 **MONITORAGGIO CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Revisione e riorganizzazione delle procedure per la manutenzione ordinaria tenendo in conto le nuove disposizioni per la sicurezza sul lavoro delle maestranze

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005327

(Cod. 005327)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Sicurezza stradale e ordine pubblico - Lavori pubblici e viabilità

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni e esterni

Descrizione obiettivo Riorganizzazione e razionalizzazione delle procedure per la sicurezza degli utenti e delle maestranze, anche al fine di garantire la fruibilità e la sicurezza delle infrastrutture stradali, ottimizzando l'impiego del personale dipendente.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovì), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 Revisione e riorganizzazione delle procedure relative a taglio erba, interventi su asfalto e segnaletica Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 procedure riorganizzate Peso: 100,0 **Prev.2013:** 3,00
 U.M.: NUMERO

Valutazione: taglio erba, interventi su asfalto, interventi su segnaletica

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Viab Alba Mondovì

previsto 10,0 13

2 Settore Viab Cuneo Saluzzo

previsto 10,0 13

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR01 PROVINCIA IN MOVIMENTO
PROGETTI RPP: PC01002 MONITORAGGIO CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE
CCNL: 0000 Non specificato

Ricognizione degli elementi significativi per la sicurezza stradale, in particolare delle barriere sicurvvia (guard rail)

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005328

(Cod. 005328)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Sicurezza stradale e ordine pubblico - Lavori pubblici e viabilità

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Controllo e monitoraggio delle condizioni di sicurezza degli elementi stradali significativi mediante attività di verifica e ricognizione, definendo le priorità di intervento.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è assegnato agli ing. ENRICI RICCARDO (resp. Settore Viabilità Cuneo-Saluzzo) e GIAMELLO GIUSEPPE (resp. Settore Viabilità Alba-Mondovi), con il coordinamento dell'ing. NOVELLO ENZO (resp. Direzione Mobilità e infrastrutture)

Azioni

1 ricognizione e definizione di un programma di intervento Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 km di strade oggetto di ricognizione Peso: 60,0 **Prev.2013:** 1.500,00
 U.M.: NUMERO

2 definizione di un programma di intervento con particolare attenzione alle situazioni di criticità/maggiore incidentalità Peso: 40,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Viab Alba e Mondovi **previsto** 15,0 15

2 Settore Viab Cuneo Saluzzo **previsto** 20,0 15

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02001 **ANALISI PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Completamento della ricognizione del patrimonio edilizio scolastico di competenza con la proposta di razionalizzazione, rifunzionalizzazione e contenimento dei costi

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005329

(Cod. 005329)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 004 - Edilizia

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la definizione della situazione puntuale e specifica di ogni edificio scolastico, finalizzata all'utilizzazione funzionale e all'ottimizzazione del patrimonio immobiliare della Provincia, nonché alla riduzione dei costi gestionali e degli investimenti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili del Settore Edilizia e patrimonio e dell'Ufficio Gestione patrimonio dello stesso Settore.

Azioni

1 completamento della ricognizione, analisi dei costi energetici e delle utenze dei singoli edifici, adozione di azioni volte a uniformare gli standard, formulazione di proposte di eventuali accorpamenti/soppressioni Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 definizione del programma di alienazione e/o accorpamento di alcuni istituti e relativa rifunzionalizzazione Peso: 50,0 U.M.: NUMERO SI

2 definizione di un'ipotesi di contenimento dei costi delle utenze Peso: 50,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Edilizia e patrimonio

previsto 25,0

3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02001 **ANALISI PATRIMONIO EDILIZIA SCOLASTICA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Completamento della ricognizione del patrimonio edilizio scolastico di competenza con la proposta di razionalizzazione, rifunzionalizzazione e contenimento dei costi

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005330

(Cod. 005330)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Edilizia scolastica e patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la definizione della situazione puntuale e specifica di ogni edificio scolastico, finalizzata all'utilizzazione funzionale e all'ottimizzazione del patrimonio immobiliare della Provincia, nonché alla riduzione dei costi gestionali e degli investimenti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili del Settore Edilizia e patrimonio e dell'ufficio Gestione patrimonio dello stesso Settore.

Azioni

1 completamento della ricognizione, analisi dei costi energetici e delle utenze dei singoli edifici, adozione di azioni volte a uniformare gli standard, formulazione di proposte di eventuali accorpamenti/soppressioni Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 definizione del programma di alienazione e/o accorpamento di alcuni istituti e relativa rifunzionalizzazione Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 definizione di una ipotesi di contenimento dei costi delle utenze Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Edilizia e patrimonio previsto 25,0 3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02002 **RIORDINO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Riordino dell'archivio terreni demaniali

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005331

(Cod. 005331)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la prosecuzione e il completamento del riordino dell'archivio dei terreni demaniali di proprietà dell'Ente con particolare riferimento alle attività espropriative svolte nell'ultimo decennio.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dei seguenti Settori: Edilizia e patrimonio (ufficio Gestione patrimonio) e Affari generali e contratti.

Azioni

1 ricognizione dello stato dei terreni in proprietà all'Ente, verifica della demanialità dei terreni, predisposizione dei modelli necessari per lo spostamento alla Partita Speciale "Strade Pubbliche", trasmissione all'Agenzia del Territorio dei suddetti modelli, conseguente valorizzazione dei terreni patrimoniali disponibili Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓

Indicatori di risultato

1 pratiche evase nell'avvio del trasferimento alla partita strade dei terreni espropriati negli anni passati Peso: 100,0 **Prev.2013:** 20,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Gestione patrimonio

previsto 15,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR02 **COMPETENZA STRATEGICA**
PROGETTI RPP: PC02002 **RIORDINO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PROVINCIALE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Riordino dell'archivio terreni demaniali

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005332

(Cod. 005332)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Patrimonio

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone la prosecuzione e il completamento del riordino dell'archivio dei terreni demaniali di proprietà dell'Ente con particolare riferimento alle attività espropriative svolte nell'ultimo decennio.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dei seguenti Settori: Edilizia e patrimonio (ufficio Gestione patrimonio) e Affari generali e contratti.

Azioni

1 ricognizione dello stato dei terreni in proprietà all'Ente, verifica della demanialità dei terreni, predisposizione dei modelli necessari per lo spostamento alla Partita Speciale "Strade Pubbliche", trasmissione all'Agenzia del Territorio dei suddetti modelli, conseguente valorizzazione dei terreni patrimoniali disponibili Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓

Indicatori di risultato

1 pratiche evase nell'avvio del trasferimento alla partita strade dei terreni espropriati negli anni passati Peso: 100,0 **Prev.2013:** 25,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio App.contratti espropri

previsto 20,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR03 SCOMMESSE SUL FUTURO
PROGETTI RPP: PC03001 ANALISI GESTIONE E SPESE ISTITUTI SCOLASTICI
CCNL: 0000 Non specificato

Ridefinizione dell'orario scolastico settimanale degli Istituti Scolastici Superiori in accordo con gli organismi istituzionali interessati

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005333

(Cod. 005333)

Responsabile: MERIGGIO CLAUDIO

C.d.C. 006 - Istruzione

Assessorati di riferimento Istruzione

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo Obiettivo del progetto, attraverso la ridefinizione dell'orario scolastico settimanale in accordo con gli Istituti Scolastici Superiori, è la riduzione delle spese di riscaldamento degli edifici scolastici e la riduzione delle percorrenze nei servizi di trasporto finalizzata alla mitigazione degli effetti derivanti dai tagli sul trasporto pubblico locale.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo, se conseguito, produrrà effetti sull'attività dei Settori Edilizia e patrimonio e Politiche Trasporti.

Azioni

1 attuazione degli incontri e definizione delle azioni con gli enti interessati per l'avvio dell'anno scolastico con le nuove modalità Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/02/2013 *al:* 30/09/2013 242,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa in campo di azioni coordinate sia all'interno dell'ente che tra enti e definizione di un'ipotesi di fattibilità Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

2 euro ridotti sulla spesa di riscaldamento ed energia elettrica U.M.: NUMERO **Prev.2013:** 70.000,00

3 km ridotti nel servizio TPL U.M.: NUMERO **Prev.2013:** 400.000,00

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 Ufficio Istruzione *previsto* 10,0 3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR04 **PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
PROGETTI RPP: PC04001 **MIGLIORAMENTO E INTEGRAZIONE PROCEDURE TURISMO**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Riorganizzazione e standardizzazione delle procedure relative ai riconoscimenti professionali, anche in maniera coordinata con la Regione Piemonte e le altre province piemontesi

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005334

(Cod. 005334)

Responsabile: **MONDINO M. MADDALENA**

C.d.C. 008 - Turismo e sport

Assessorati di riferimento Turismo

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Si intende riorganizzare e standardizzare le procedure relative alle principali funzioni delegate alla Provincia in campo turistico, con particolare riferimento alle agenzie di viaggio e turismo (richieste denominazione, riconoscimento professionale direttori tecnici), alle professioni turistiche (domande iscrizione elenchi guide turistiche, accompagnatori turistici, accompagnatori naturalistici, accompagnatori di cicloturismo, animatori turistici, accompagnatori di turismo equestre, domande avvisi tirocini, riconoscimenti professionali corsi di aggiornamento, duplicazioni tesserini, ecc) e alle Associazioni turistiche pro loco (iscrizioni/cessazioni all'Albo regionale delle A.T. pro loco).
 La definizione delle procedure e della modulistica standard sono in linea con gli obiettivi generali della semplificazione dei procedimenti e della progressiva informatizzazione dei rapporti con i cittadini, le associazioni, le imprese nonché tra enti pubblici.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 avvio delle procedure con le nuove modalità e modulistica standardizzata Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 procedure riorganizzate e standardizzate Peso: 50,0 **Prev.2013:** 10,00
 U.M.: NUMERO

Valutazione: 2 relative alle AdV: richiesta denominazione, riconoscimento titolo D.T.; 6 relative alle professioni turistiche: iscrizioni in elenchi; 2 relative all'Albo A.T. Pro Loco: iscrizioni e cessazioni

2 diffusione e pubblicazione sul sito internet delle nuove procedure e relativa modulistica Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR04 **PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
PROGETTI RPP: PC04001 **MIGLIORAMENTO E INTEGRAZIONE PROCEDURE TURISMO**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Turismo sport mont.

previsto 40,0

1

2 Ufficio Turismo sport mont.

previsto 30,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI:	PR05	ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC05001	MIGLIORAMENTO E INTEGRAZIONE PROCEDURE AGRICOLTURA
CCNL:	0000	Non specificato

Realizzazione e adozione di linee guida per la presentazione di progetti di intervento in alveo e scale di rimonta per i pesci

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005335

(Cod. 005335)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 010 - Caccia e pesca nelle acque interne

Assessorati di riferimento Caccia e pesca - Tutela faunistica

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende perseguire la duplice finalità di definire ed approvare delle chiare linee guida per la progettazione delle "scale di rimonta per l'ittiofauna", previste dalla legge regionale 37/2006, in modo da uniformare e semplificare le fasi progettuali, migliorando altresì l'impatto delle stesse sull'ambiente naturale; in secondo luogo, ridurre i tempi delle istruttorie, per quanto di competenza, facilitando l'esito positivo dell'istanza, fornendo a tutti i progettisti indirizzi chiari ed univoci di progettazione.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 raccogliere ed esaminare la bibliografia, valutare le esperienze in campo, elaborare un documento che fornisca indicazioni progettuali su come devono essere impostate e costruite le scale per l'ittiofauna Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 adozione e diffusione delle linee guida Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 giorni ridotti mediamente attraverso lo snellimento degli iter procedurali Peso: 50,0 **Prev.2013:** 10,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Caccia e pesca *previsto* 30,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR05 ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC05001 MIGLIORAMENTO E INTEGRAZIONE PROCEDURE AGRICOLTURA
CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Riorganizzazione delle procedure abbinando i sopralluoghi sugli estirpi dell'acnindia con quelli del PSR, con istruzione completa delle domande di contributo in caso di estirpo

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005336

(Cod. 005336)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 009 - Agricoltura e parchi naturali

Assessorati di riferimento Agricoltura

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con l'obiettivo in oggetto, che rientra in un progetto di miglioramento e integrazione delle procedure in campo faunistico e agricolo, si intende abbinare i sopralluoghi presso le aziende che chiedono il collaudo delle opere finanziate dal PSR con quelli previsti da altre disposizioni, al fine di perseguire criteri di efficienza delle risorse a disposizione e di omogeneizzazione delle procedure amministrative.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 avvio delle procedure con le nuove modalità organizzative Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pratiche chiuse entro l'anno Peso: 50,0 **Prev.2013:** 95,00
 U.M.: NUMERO

2 riduzione dei sopralluoghi Peso: 50,0 **Prev.2013:** 20,00
 U.M.: PERCENTUALE

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Politiche agricole **previsto** 80,0 20

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI:	PR05	ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC05002	RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' CON LE CC.MM.
CCNL:	0000	Non specificato

Definizione di nuove forme collaborative nelle attività condivise del PSR 2007-2013 a seguito della riorganizzazione delle Comunità Montane, anche al fine di mantenere i finanziamenti regionali assegnati

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005337

(Cod. 005337)

Responsabile: **MONDINO M. MADDALENA**

C.d.C. 012 - Montagna

Assessorati di riferimento Montagna

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo La riorganizzazione amministrativa e territoriale montana in corso rende necessario promuovere nuove forme collaborative nelle attività promozionali condivise del PSR 2007-2013 e nel contempo ridefinire, sulla base delle nuove realtà che emergeranno nel corso dell'anno, la composizione della Consulta provinciale dell'Escursionismo.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 ridefinizione dei ruoli dei soggetti interessati: Provincia ed ex Comunità Montane Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 atto di ricognizione da presentare alla Regione Piemonte con la ridefinizione dei ruoli dei soggetti interessati (Provincia ed ex Comunità Montane) Peso: 50,0 U.M.: NUMERO **Prev.2013:** 1,00

2 ricomposizione della Consulta Provinciale dell'Escursionismo Peso: 50,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Turismo sport mont.

previsto 30,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05003 **MESSA IN CAMPO DI AZIONI PER REINSERIMENTO LAVORO**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Reinserimento lavorativo di persone espulse negli anni 2011 e 2012 dai settori tessile, dell'ICT applicato e delle lavorazioni meccaniche attraverso la collaborazione strutturata tra servizi pubblici e soggetti accreditati per i servizi al lavoro

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005338

(Cod. 005338)

Responsabile: **DESTEFANIS PIER LUIGI**

C.d.C. 013 - Mercato del lavoro

Assessorati di riferimento Politiche del lavoro e centri per l'impiego

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo si propone il reinserimento al lavoro di soggetti provenienti da vari settori presso imprese non in crisi dei medesimi settori o di altri, attraverso la collaborazione strutturata tra servizi pubblici e soggetti accreditati per i servizi al lavoro. I percorsi (accoglienza, orientamento, consulenza orientativa, accompagnamento al lavoro, incrocio domanda/offerta), comprensivi di indennità di partecipazione in favore dei destinatari, prevedono la connessione, laddove necessario, con attività formative finalizzate all'adeguamento dei profili professionali, cofinanziate nell'ambito di altre misure. Si tratta di una sperimentazione della "dote formativa", con attuatori gli Operatori accreditati per i servizi al lavoro in Regione Piemonte ai sensi della D.G.R. n. 30- 4008 del 11 giugno 2012.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 individuazione e ammissione dei candidati per il successivo reinserimento lavorativo Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 candidati ammessi al progetto	Peso: 25,0 U.M.: NUMERO	Prev.2013: 250,00
2 agenzie accreditate ammesse al catalogo dei soggetti attuatori	Peso: 25,0 U.M.: NUMERO	Prev.2013: 15,00
3 buoni servizio assegnati	Peso: 25,0 U.M.: NUMERO	Prev.2013: 180,00
4 PAI firmati	Peso: 25,0 U.M.: NUMERO	Prev.2013: 150,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 oneri impiegati in parte su residuo anni 2009 e 2012 ed in parte sul bilancio 2013 a valere sul FSE (Fondo Sociale Europeo) 513.000,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR05 ECONOMIA DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC05003 MESSA IN CAMPO DI AZIONI PER REINSERIMENTO LAVORO
CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Lavoro e cultura

previsto 20,0

5

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR05 **ECONOMIA DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC05004 **FAVORIRE RUOLO INTEGRATIVO ISTITUTI PROFESSIONALI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Monitoraggio degli Istituti professionali, verifica degli standard formativi e delle condizioni per il rilascio della qualifica professionale al 3° anno

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005339

(Cod. 005339)

Responsabile: MERIGGIO CLAUDIO

C.d.C. 014 - Formazione

Assessorati di riferimento Formazione professionale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Obiettivo del progetto è di effettuare un monitoraggio "qualitativo" mirato a fotografare la situazione all'interno degli Istituti Professionali che, già a decorrere dall'anno scolastico 2011/2012, hanno aderito al sistema di offerta sussidiaria per l'integrazione, ampliamento e differenziazione dell'offerta formativa regionale finalizzata all'assolvimento dell'obbligo d'istruzione e del diritto/dovere di istruzione e formazione. Il percorso di Istruzione e Formazione professionale consentirà, al termine del terzo anno, agli studenti iscritti ai percorsi quinquennali di conseguire anche il titolo di qualifica professionale.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 completamento del controllo su tutti gli istituti professionali Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 Istituti Profess.li controllati Peso: 50,0 **Prev.2013:** 9,00
 U.M.: NUMERO

2 segnalazione alla Regione Piemonte delle eventuali criticità riscontrate Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 Ufficio Formazione	previsto 20,0	3	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR06 ENERGIE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC06001 L'UTILIZZO DELLE ACQUE SUPERFICIALI
CCNL: 0000 Non specificato

Valutazione delle pratiche di derivazione di acque superficiali e per uso idroelettrico con riporto grafico

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005340

(Cod. 005340)

Responsabile: RISSO/ALESSANDRO

C.d.C. 017 - Gestione risorse naturali

Assessorati di riferimento Risorse idriche

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende, in particolare, avviare un processo volto a rendere disponibile, nel tempo, un quadro omogeneo dell'uso delle acque superficiali provinciali con il supporto di una cartografia aggiornata e dettagliata.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 Avvio della valutazione delle derivazioni anche sulla base della territorialità Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 pratiche valutate Peso: 100,0 **Prev.2013:** 60,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Acque **previsto** 80,0 10

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR06 ENERGIE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP: PC06002 AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE PROCEDURE RIFIUTI
CCNL: 0000 Non specificato

Riorganizzazione delle procedure per il rilascio dell'autorizzazione unica ambientale in attuazione delle recenti disposizioni normative

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005341

(Cod. 005341)

Responsabile: FANTINO/LUCIANO

C.d.C. 015 - Gestione rifiuti a livello provinciale

Assessorati di riferimento Tutela ambiente

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Le azioni da porre in essere riguardano l'armonizzazione delle procedure per il rilascio dell'autorizzazione unica ambientale, in attuazione alle recenti disposizioni normative, con le procedure esistenti per il rilascio delle iscrizioni alle imprese che svolgono operazioni di recupero rifiuti in procedura semplificata e per lo spandimento di fanghi in agricoltura. Gli interventi sono legati all'esercizio delle competenze attribuite dalle normative nazionali e regionali in materia di autorizzazioni ambientali, con particolare attenzione al coordinamento delle fasi istruttorie degli Uffici interessati. Si predisporranno linee guida utili alla gestione degli iter autorizzativi, in modo da snellire e ridurre i tempi per il rilascio dei provvedimenti finali, tenuto conto che buona parte delle pratiche saranno trasmesse dagli Sportelli Unici Attività Produttive (SUAP).

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 redazione delle linee guida Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 riorganizzazione procedure Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 giorni ridotti mediamente Peso: 50,0 **Prev.2013:** 5,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti %Impiego Nr. Costo

1 Settore Tutela Territorio previsto 30,0 6

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR07 **PROVINCIA SOLIDALE**
PROGETTI RPP: PC07001 **RICERCA NUOVI CANALI DI FINANZIAMENTO SOCIALE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Programmazione e organizzazione di un corso di formazione di area vasta finalizzato al miglioramento delle capacità progettuali su standard europei

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005342

(Cod. 005342)

Responsabile: **MONDINO M. MADDALENA**

C.d.C. 021 - Politiche sociali

Assessorati di riferimento Politiche sociali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo In un momento di forte contrazione delle risorse e di impossibilità ad accedere ai tradizionali finanziamenti regionali appare indispensabile cercare nuovi canali di finanziamento (ministeriali, europei e da fondazioni bancarie). Conseguentemente, si intende promuovere la realizzazione di un progetto formativo di area vasta che coinvolga tutti gli Enti gestori dei servizi socio assistenziali del territorio provinciale affinché migliorino le capacità progettuali degli operatori adeguandole agli standard europei al fine di richiedere e reperire nuove risorse finanziarie specifiche.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 incontri con gli Enti gestori dei servizi socio assistenziali per co-costruire il progetto formativo **Peso:** 30,0 **previsto dal:** 01/01/2013 **al:** 31/05/2013 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 individuazione degli operatori competenti che parteciperanno alla formazione e alla successiva progettazione e definizione del programma del percorso formativo **Peso:** 50,0 **previsto dal:** 01/01/2013 **al:** 31/05/2013 **151,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 svolgimento dell'attività formativa **Peso:** 20,0 **previsto dal:** 01/05/2013 **al:** 31/12/2013 **245,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 organizzazione del corso con il coinvolgimento del personale dell'Ufficio Politiche sociali, gli Enti gestori dei servizi socio-assistenziali, l'ASL **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 oneri impiegati su residuo anni 2009 e 2011

56.008,95

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR07 **PROVINCIA SOLIDALE**
PROGETTI RPP: PC07001 **RICERCA NUOVI CANALI DI FINANZIAMENTO SOCIALE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Politiche sociali

previsto 15,0

1

2 Ufficio Politiche sociali

previsto 10,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attuazione delle azioni di indirizzo, coordinamento e raccordo dei controlli interni come previsto dal regolamento di recente approvazione

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005343

(Cod. 005343)

Responsabile: **GIANNACE DOMENICA MARIA**

C.d.C. 025 - Segreteria, affari legali e controllo di gestione

Assessorati di riferimento Controllo di gestione

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo A seguito dell'approvazione in data 5 marzo 2013 da parte del Consiglio Provinciale del Regolamento sul sistema dei controlli interni si rende indispensabile il coordinamento e raccordo tra i Settori delle diverse tipologie di controllo, anche al fine della redazione del referto semestrale da inviarsi alla Corte dei Conti.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 coordinamento delle diverse procedure di controllo e loro standardizzazione Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/04/2013 *al:* 31/12/2013 275,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a regime del nuovo sistema e standardizzazione delle procedure Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Controllo di gestione

previsto 10,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Coordinamento e attivazione di nuove procedure tali da assicurare al cittadino una risposta entro tempi predeterminati per qualsiasi richiesta venga effettuata

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005344

(Cod. 005344)

Responsabile: GASTALDI/DARIO

C.d.C. 027 - Organi istituzionali

Assessorati di riferimento Affari generali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo concorre a dare attuazione al principio generale di trasparenza e nel contempo a migliorare la qualità delle prestazioni a beneficio dell'utenza esterna.

In particolare, quando il cittadino si rivolgerà all'Ente all'indirizzo di posta elettronica certificata pubblicata nella pagina iniziale del sito, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) si occuperà della gestione della richiesta in modo diretto, assicurando i tempi entro i quali verranno fornite le necessarie informazioni.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 avvio degli accordi con i diversi Settori dell'Ente e individuazione delle idonee procedure interne Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 messa a regime del nuovo sistema e standardizzazione delle procedure Peso: 100,0 U.M.: NUMERO SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Stampa previsto 10,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI:	PR09	RISORSE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC09001	MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE
CCNL:	0000	Non specificato

Revisione straordinaria dell'anagrafica soggetti in Iride (I fase)

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005347

(Cod. 005347)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Le operazioni di inserimento dei soggetti nella sezione anagrafica sono state finora svolte da tutti gli utenti abilitati alla protocollazione allo scopo di creare nell'arco di un biennio un'anagrafica comprensiva dei soggetti che abitualmente corrispondono con l'Ente. Terminato il periodo di avvio della procedura, è indispensabile effettuare un'operazione di carattere straordinario di ripulitura dell'anagrafica (analisi dei soggetti ed eliminazione di quelli inseriti impropriamente più volte), definizione delle regole univoche e condivise per il caricamento dei nuovi soggetti e normalizzazione dei soggetti già presenti.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 ripulitura dell'anagrafica Peso: 50,0 *previsto dal:* 01/01/2013 *al:* 30/09/2013 273,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 definizione di regole univoche e condivise per il caricamento dei nuovi soggetti e normalizzazione dei soggetti già presenti a seguito del lavoro di revisione Peso: 30,0 *previsto dal:* 01/09/2013 *al:* 31/12/2013 122,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3 ridefinizione delle autorizzazioni all'inserimento dei soggetti Peso: 20,0 *previsto dal:* 01/12/2013 *al:* 31/12/2013 31,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 soggetti verificati Peso: 50,0 *Prev.2013:* 42.770,00

U.M.: NUMERO

2 predisposizione linee guida per il caricamento dei soggetti Peso: 50,0 SI

U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09001 MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Affari generali

previsto 15,0

4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Avvio inventariazione, schedatura e primo scarto del materiale dell'archivio di deposito (anni 1980-2000)

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005348

(Cod. 005348)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo La documentazione dell'Ente antecedente gli anni '90 in deposito presso i locali del seminterrato ha subito gravi danni sotto il profilo della consultabilità in seguito ad un trasloco effettuato nel 1995 da personale non specializzato. L'obiettivo è rendere reperibili e consultabili i documenti facenti parte dell'archivio storico e di deposito, consentendo, quando sarà possibile, il trasferimento degli stessi nei locali dell'archivio di stato, il loro riordino e inventariazione.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 formazione dell'elenco informatico, ricognizione, raccolta e condizionamento dei fascicoli, integrazione dell'elenco con indicazione della collocazione fisica del relativo materiale Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 grado di realizzo dell'elenco informatico creato Peso: 50,0 **Prev.2013:** 100,00
 U.M.: PERCENTUALE

2 fascicoli riordinati Peso: 50,0 **Prev.2013:** 4.000,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Affari generali **previsto** 40,0 1

2 Ufficio Affari generali **previsto** 20,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Avvio della sistemazione in archivio di deposito della documentazione del periodo 2001/2010 e creazione del collegamento tra fascicoli che hanno una continuità nella nuova procedura IRIDE

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005349

(Cod. 005349)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo è quello di rendere rintracciabili i documenti schedati in base alla precedente procedura DOCSPA creando il collegamento per quelli che hanno una continuità nella nuova procedura IRIDE.

Altre Aree o Settori coinvolti Utenti interni

Azioni

1 schedatura su DOCSPA e IRIDE dei fascicoli da depositare in cantina e spostamento degli stessi con evidenziazione dei rispettivi titoli e classi per ricerche successive Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 fascicoli schedati Peso: 50,0 **Prev.2013:** 10.000,00
 U.M.: NUMERO

2 fascicoli spostati Peso: 50,0 **Prev.2013:** 10.000,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Affari generali **previsto** 70,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Adeguamento della banca dati passweb a seguito della riforma delle procedure pensionistiche

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005362

(Cod. 005362)

Responsabile: ELIA EZIO

C.d.C. 026 - Personale

Assessorati di riferimento Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Passweb è un banca dati previdenziale creata dall'Inpdap negli anni 2000. In considerazione della recente riforma pensionistica e della fusione INPS-INPDAP diviene strategica una ricognizione dei dati ivi inseriti per tutti i dipendenti provinciali al fine di ottimizzare in futuro le relative pratiche pensionistiche. Il riscontro verrà effettuato tra le singole posizioni in banca dati e i fascicoli previdenziali dei dipendenti.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 completamento dell'adeguamento della banca dati Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 posizioni contributive adeguate Peso: 100,0 **Prev.2013:** 70,00
 U.M.: PERCENTUALE

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Personale

previsto 20,0

3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Registrazione e certificazione del sito web istituzionale con iscrizione al dominio .gov.it

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005364

(Cod. 005364)

Responsabile: RISSO/ALESSANDRO

C.d.C. 024 - Sistemi informativi

Assessorati di riferimento Informatica e riduzione digital divide

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo il portale internet provinciale ha subito nel corso degli anni una profonda revisione tecnica ed organizzativa con l'intento di rendere più semplice al cittadino la consultazione, la navigazione, e quindi l'accesso ai servizi, e nel contempo permettere agli uffici interni un più agile e puntuale aggiornamento delle pagine. In linea con quanto previsto nelle "Linee guida per i siti web della PA", art. 4 della Direttiva 8/09 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, il sito web istituzionale verrà registrato e certificato con iscrizione al dominio .gov.it .

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 invio della richiesta di iscrizione Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/01/2013 *al:* 30/04/2013 120,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione delle azioni necessarie e richiesta di iscrizione Peso: 100,0 SI
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Tecnologie *previsto* 25,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Studio e concretizzazione di proposte attuative in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ai sensi del D.Lgs.118/2011

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005365

(Cod. 005365)

Responsabile: CANAVESE LOREDANA

C.d.C. 028 - Gestione finanziaria ed economica

Assessorati di riferimento Bilancio e finanze

Assessorati di riferimento

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Uffici interni

Descrizione obiettivo L'obiettivo consiste nello studio ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e nell'analisi del percorso già effettuato da altre Province soggette alle sperimentazione.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 Ipotesi di riclassificazione del bilancio, elaborazione del piano conti integrato, revisione dei residui e del fondo pluriennale **Peso:** 100,0 **365,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 studio finale **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto **Riferimento al Bilancio**

1 oneri impiegati per integrazione software e formazione del personale **10.000,00**

Risorse umane

Riferimenti **%Impiego** **Nr.** **Costo**

1 Settore Economico finanz. **previsto** **20,0** **3**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Adozione di misure volte a fronteggiare tutte le problematiche, in particolare giuridiche, connesse agli incidenti stradali da fauna selvatica

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005368

(Cod. 005368)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Caccia e pesca - Tutela faunistica - Sicurezza stradale e ordine pubblico

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il mancato finanziamento da parte della Regione Piemonte del fondo per l'erogazione di contributi a soggetti coinvolti in incidenti stradali con ungulati sta determinando un aumento delle richieste di risarcimento danni che, in molti casi, sfociano in contenzioso. L'obiettivo è pertanto quello di: effettuare una ricognizione della giurisprudenza per definire una univoca posizione circa le effettive responsabilità dell'Ente relativamente a tali richieste di danni; individuare per ogni zona a maggior rischio le modalità di intervento; riposizionare la segnaletica sulla base dell'andamento degli incidenti degli ultimi anni.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato ai dirigenti competenti per materia dei seguenti Settori/Direzioni: Segreteria Generale (ufficio Affari legali), Affari generali e contratti, Politiche agricole, parchi e foreste, Mobilità e infrastrutture.

Azioni

1 definizione iter della gestione sinistri da ungulati Peso: 80,0 previsto dal: 01/01/2013 al: 31/05/2013 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 creazione di un supporto informatico per la condivisione della banca dati sinistri fauna selvatica Peso: 20,0 previsto dal: 01/06/2013 al: 31/12/2013 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a disposizione in rete della banca dati Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 avvio nuovo iter di gestione dei sinistri da ungulati Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio App.contratti espropri previsto 5,0 4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI:	PR09	RISORSE DELLA PROVINCIA
PROGETTI RPP:	PC09001	MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE
CCNL:	0000	Non specificato

Adozione di misure volte a fronteggiare tutte le problematiche, in particolare giuridiche, connesse agli incidenti stradali da fauna selvatica

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005370

(Cod. 005370)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 001 - Opere pubbliche e infrastrutture

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Caccia e pesca - Tutela faunistica - Sicurezza stradale e ordine pubblico

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il mancato finanziamento da parte della Regione Piemonte del fondo per l'erogazione di contributi a soggetti coinvolti in incidenti stradali con ungulati sta determinando un aumento delle richieste di risarcimento danni che, in molti casi, sfociano in contenzioso. L'obiettivo è pertanto quello di effettuare una ricognizione della giurisprudenza per definire una univoca posizione circa le effettive responsabilità dell'Ente relativamente a tali richieste di danni; individuare per ogni zona a maggior rischio le modalità di intervento; riposizionare la segnaletica sulla base dell'andamento degli incidenti degli ultimi anni.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato ai dirigenti competenti per materia dei seguenti Settori/Direzioni: Segreteria Generale (ufficio Affari legali), Affari generali e contratti, Politiche agricole, parchi e foreste, Mobilità e infrastrutture.

Azioni

1 riposizionamento della segnaletica sul territorio provinciale Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 riposizionamento della segnaletica sulla base dell'andamento degli incidenti degli ultimi anni Peso: 100,0 SI
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Viab.Alba e Mondovì

previsto 8,0 13

2 Settore Viab.Cuneo Saluzzo

previsto 5,0 13

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Minimizzare l'impatto dei controlli sulle imprese attraverso una collaborazione strutturata tra gli enti

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005371

(Cod. 005371)

Responsabile: NOVELLO ENZO

C.d.C. 002 - Trasporti pubblici privati

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Agricoltura - Tutela ambiente - Trasporti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi. In particolare, si intende integrare, sia fra i vari settori dell'Ente che con altri soggetti esterni, le diverse procedure di controllo sulle imprese al fine di ridurre il numero di visite aziendali e quindi minimizzare l'impatto dei controlli medesimi. I settori nei quali si svolgono le maggiori attività di controllo dell'Ente sono l'agricoltura, i rifiuti ed i trasporti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai seguenti Settori: Segreteria Generale (Ufficio Affari legali), Politiche agricole, parchi e foreste, Tutela territorio e Politiche Trasporti.

Azioni

1 predisposizione di uno schema di accordo in collaborazione con gli enti interessati ed avvio delle procedure integrate Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/06/2013 *al:* 31/12/2013 214,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione dello schema di accordo con acquisizione del parere dagli enti interessati Peso: 100,0 SI
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Politiche Trasporti *previsto* 30,0 3

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Adozione di misure volte a fronteggiare tutte le problematiche, in particolare giuridiche, connesse agli incidenti stradali da fauna selvatica

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005372

(Cod. 005372)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 010 - Caccia e pesca nelle acque interne

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Caccia e pesca - Tutela faunistica - Sicurezza stradale e ordine pubblico

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il mancato finanziamento da parte della Regione Piemonte del fondo per l'erogazione di contributi a soggetti coinvolti in incidenti stradali con ungulati sta determinando un aumento delle richieste di risarcimento danni che, in molti casi, sfociano in contenzioso. L'obiettivo è pertanto quello di: effettuare una ricognizione della giurisprudenza per definire una univoca posizione circa le effettive responsabilità dell'Ente relativamente a tali richieste di danni; individuare per ogni zona a maggior rischio le modalità di intervento; riposizionare la segnaletica sulla base dell'andamento degli incidenti degli ultimi anni.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato ai dirigenti competenti per materia dei seguenti Settori/Direzioni: Segreteria Generale (ufficio Affari legali), Affari generali e contratti, Politiche agricole, parchi e foreste, Mobilità e infrastrutture.

Azioni

1 elaborazione della mappa dei rischi Peso: 100,0 365,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 individuazione per ogni zona a maggior rischio delle modalità di intervento Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti	%Impiego	Nr.	Costo
1 Ufficio Vigilanza	previsto 20,0	5	

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Minimizzare l'impatto dei controlli sulle imprese attraverso una collaborazione strutturata tra gli enti

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005373

(Cod. 005373)

Responsabile: BALOCCO PAOLO

C.d.C. 009 - Agricoltura e parchi naturali

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Agricoltura - Tutela ambiente - Trasporti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi. In particolare, si intende integrare, sia fra i vari settori dell'Ente che con altri soggetti esterni, le diverse procedure di controllo sulle imprese al fine di ridurre il numero di visite aziendali e quindi minimizzare l'impatto dei controlli medesimi. I settori nei quali si svolgono le maggiori attività di controllo dell'Ente sono l'agricoltura, i rifiuti ed i trasporti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai seguenti Settori: Segreteria Generale (Ufficio Affari legali), Politiche agricole, parchi e foreste, Tutela territorio e Politiche Trasporti.

Azioni

1 predisposizione di uno schema di accordo in collaborazione con gli enti interessati ed avvio delle procedure integrate **Peso:** 100,0 **previsto dal:** 01/06/2013 **al:** 31/12/2013 **214,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione dello schema di accordo con acquisizione del parere dagli enti interessati **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Politiche agricole

previsto 80,0

5

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Minimizzare l'impatto dei controlli sulle imprese attraverso una collaborazione strutturata tra gli enti

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005375

(Cod. 005375)

Responsabile: FANTINO/LUCIANO

C.d.C. 015 - Gestione rifiuti a livello provinciale

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Agricoltura - Tutela ambiente - Trasporti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi. In particolare, si intende integrare, sia fra i vari settori dell'Ente che con altri soggetti esterni, le diverse procedure di controllo sulle imprese al fine di ridurre il numero di visite aziendali e quindi minimizzare l'impatto dei controlli medesimi. I settori nei quali si svolgono le maggiori attività di controllo dell'Ente sono l'agricoltura, i rifiuti ed i trasporti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai seguenti Settori: Segreteria Generale (Ufficio Affari legali), Politiche agricole, parchi e foreste, Tutela territorio e Politiche Trasporti.

Azioni

1 predisposizione di uno schema di accordo in collaborazione con gli enti interessati ed avvio delle procedure integrate **Peso:** 100,0 **previsto dal:** 01/06/2013 **al:** 31/12/2013 **214,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione dello schema di accordo con acquisizione del parere dagli enti interessati **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore tutela territorio **previsto** 30,0 **3**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Minimizzare l'impatto dei controlli sulle imprese attraverso una collaborazione strutturata tra gli enti

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005376

(Cod. 005376)

Responsabile: GIANNACE DOMENICA MARIA

C.d.C. 025 - Segreteria, affari legali e controllo di gestione

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Agricoltura - Tutela ambiente - Trasporti

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi. In particolare, si intende integrare, sia fra i vari settori dell'Ente che con altri soggetti esterni, le diverse procedure di controllo sulle imprese al fine di ridurre il numero di visite aziendali e quindi minimizzare l'impatto dei controlli medesimi. I settori nei quali si svolgono le maggiori attività di controllo dell'Ente sono l'agricoltura, i rifiuti ed i trasporti.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai seguenti Settori: Segreteria Generale (Ufficio Affari legali), Politiche agricole, parchi e foreste, Tutela territorio e Politiche Trasporti.

Azioni

1 collaborazione nella predisposizione di uno schema di accordo con gli enti interessati **Peso:** 100,0 **previsto dal:** 01/06/2013 **al:** 31/12/2013 **214,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 predisposizione dello schema di accordo con acquisizione del parere dagli enti interessati **Peso:** 100,0 **U.M.:** NUMERO **SI**

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Affari Legali **previsto** 10,0 **1**

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Adozione di misure volte a fronteggiare tutte le problematiche, in particolare giuridiche, connesse agli incidenti stradali da fauna selvatica

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005377

(Cod. 005377)

Responsabile: GIANNACE DOMENICA MARIA

C.d.C. 025 - Segreteria, affari legali e controllo di gestione

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Caccia e pesca - Tutela faunistica - Sicurezza stradale e ordine pubblico

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il mancato finanziamento da parte della Regione Piemonte del fondo per l'erogazione di contributi a soggetti coinvolti in incidenti stradali con ungulati sta determinando un aumento delle richieste di risarcimento danni che, in molti casi, sfociano in contenzioso. L'obiettivo è pertanto quello di: effettuare una ricognizione della giurisprudenza per definire una univoca posizione circa le effettive responsabilità dell'Ente relativamente a tali richieste di danni; individuare per ogni zona a maggior rischio le modalità di intervento; riposizionare la segnaletica sulla base dell'andamento degli incidenti degli ultimi anni.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato ai dirigenti competenti per materia dei seguenti Settori/Direzioni: Segreteria Generale (ufficio Affari legali), Affari generali e contratti, Politiche agricole, parchi e foreste, Mobilità e infrastrutture.

Azioni

1 ricognizione della giurisprudenza e dei comportamenti e procedure precedentemente concordati con gli uffici interessati Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/01/2013 *al:* 31/05/2013 151,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

Indicatori di risultato

1 relazione Peso: 100,0 *Prev.2013:* 1,00
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Affari legali *previsto* 5,0 1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Revisione e miglioramento delle procedure espropriative per conto di soggetti privati nell'ambito dell'autorizzazione unica relativa a impianti energetici da fonti rinnovabili

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005345

(Cod. 005345)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali - Risorse energetiche e naturali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo L'attività di elaborazione e pubblicazione sul sito internet della modulistica e delle linee guida è finalizzata a guidare il proponente privato nell'elaborazione dei documenti da presentare in allegato all'istanza unica, ottenendo una documentazione completa e puntuale. In tal modo si persegue l'obiettivo di snellimento dell'istruttoria, agevolando l'attività del proponente privato, con la riduzione dei casi di documentazione carente, inesatta o da integrare, oltre alla visibilità esterna che tale azione riveste.

Altre Aree o Settori coinvolti Il raggiungimento dell'obiettivo richiede la collaborazione degli Uffici Energia e V.I.A. del Settore Gestione risorse del territorio.

Azioni

1 predisposizione della modulistica per utenti esterni e definizione dell'iter tra uffici coinvolti **Peso:** 40,0 **previsto dal:** 01/01/2013 **al:** 30/06/2013 **181,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 pubblicazione sul sito internet **Peso:** 20,0 **previsto dal:** 01/07/2013 **al:** 31/07/2013 **31,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 avvio del nuovo iter **Peso:** 40,0 **previsto dal:** 01/08/2013 **al:** 31/12/2013 **153,00**

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 pubblicazione sul sito internet della modulistica e delle linee guida finalizzate ai corretti adempimenti espropriativi **Peso:** 50,0 **U.M.:** NUMERO **SI**

2 riduzione del tempo dedicato all'istruttoria di ciascuna pratica **Peso:** 50,0 **U.M.:** PERCENTUALE **Prev.2013:** 10,00

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio App.contratti espropri

previsto

15,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Standardizzazione delle procedure ed elaborazione di modelli relativi alle tipologie di gare riconducibili alle procedure negoziate e cottimi fiduciari

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005346

(Cod. 005346)

Responsabile: MUSSO/RAFFAELLA

C.d.C. 023 - Affari generali, contratti ed espropri

Assessorati di riferimento Affari generali e legali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo è finalizzato a unificare le procedure di affidamento di appalti a trattativa negoziata in tutti i Settori dell'Ente.

Altre Aree o Settori coinvolti Il raggiungimento dell'obiettivo richiede la collaborazione dei dirigenti dell'Ente a cui fanno capo procedimenti con gare di cui alla tipologia evidenziata.

Azioni

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
1 predisposizione modulistica per procedure negoziate	Peso: 70,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2013 <i>al:</i> 30/06/2013 181,00											
Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 invio e condivisione con altri settori	Peso: 20,0	<i>previsto dal:</i> 01/07/2013 <i>al:</i> 30/09/2013 92,00											
Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 pubblicazione modulistica su intranet/software Alice	Peso: 10,0	<i>previsto dal:</i> 01/10/2013 <i>al:</i> 31/12/2013 92,00											
Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 modulistica a disposizione di tutti i settori su intranet/software Alice **Peso:** 100,0 **SI**
U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio App.contratti espropri

previsto 10,0

4

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Informatizzazione del sistema di monitoraggio dei procedimenti e accessibilità dello stato di avanzamento agli utenti esterni

OBIETTIVO DI SVILUPPO 005363

(Cod. 005363)

Responsabile: RISSO/ALESSANDRO

C.d.C. 024 - Sistemi informativi

Assessorati di riferimento Informatica e riduzione digital divide

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo concorre a dare attuazione alle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, nonchè al principio generale di trasparenza, inteso anche come livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche. In particolare, viene reso possibile il monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali attraverso una procedura informatica appositamente creata ed al cittadino vengono rese accessibili le informazioni relative ai provvedimenti e procedimenti amministrativi che lo riguardano, ivi comprese quelle relative allo stato della procedura, ai relativi tempi e all'ufficio competente.

Altre Aree o Settori coinvolti Tutti i Settori dell'Ente sono tenuti a collaborare per il pieno raggiungimento dell'obiettivo.

Azioni

1 completamento dell'informatizzazione Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/01/2013 *al:* 31/10/2013 304,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a regime del nuovo sistema informatico Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 accessibilità al pubblico delle informazioni e dello stato di avanzamento dei procedimenti via internet Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Tecnologie *previsto* 25,0 2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Riorganizzazione e realizzazione della procedura infortuni on line, anche al fine di migliorare le informazioni disponibili per l'attività di prevenzione

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005369

(Cod. 005369)

Responsabile: FRENI FABRIZIO

C.d.C. 005 - Gestione dei beni e sicurezza interna

Assessorati di riferimento Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi e consiste nell'utilizzo di una procedura on line per le denunce infortuni, promossa dall'INAIL. L'adozione, oltre a consentire una riduzione dei documenti cartacei e quindi delle spese postali, consente di standardizzare il processo di rilevazione e analisi degli infortuni con relativo arricchimento della banca dati dell'ufficio prevenzione e protezione.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dell'Ufficio Sicurezza e del Settore Personale e organizzazione.

Azioni

1	analisi della nuova procedura	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2013	<i>al:</i> 30/06/2013	181,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	realizzazione del modello di analisi degli infortuni	Peso: 50,0	<i>previsto dal:</i> 01/07/2013	<i>al:</i> 31/08/2013	62,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	adozione della nuova procedura	Peso: 10,0	<i>previsto dal:</i> 01/09/2013	<i>al:</i> 31/12/2013	122,00									
			gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1	predisposizione del modello di analisi dell'infortunio	Peso: 50,0 U.M.: NUMERO	SI
2	messa a regime della procedura	Peso: 50,0 U.M.: NUMERO	SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09001 MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE
 CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Sicurezza

previsto

15,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Dematerializzazione della rendicontazione delle trasferte

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005374

(Cod. 005374)

Responsabile: **RISSO/ALESSANDRO**

C.d.C. 024 - Sistemi informativi

Assessorati di riferimento Personale - Informatica e riduzione digital divide

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo, nell'ambito del più ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi, consiste nella realizzazione di un software accessibile ai dipendenti provinciali via intranet. Attraverso tale strumento, sarà possibile richiedere le autorizzazioni per le trasferte e rendicontare le stesse. L'applicativo sarà integrato con Diapason, il software di gestione delle timbrature, e permetterà di automatizzare e dematerializzare larga parte del processo di gestione delle trasferte.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dei Settori Personale ed organizzazione, Tecnologie ed acquisti tecnologici.

Azioni

1 completamento dell'informatizzazione Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/05/2013 *al:* 31/12/2013 245,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a regime della nuova procedura informatica Peso: 100,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Tecnologie

previsto 25,0

2

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Dematerializzazione della rendicontazione delle trasferte

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005378

(Cod. 005378)

Responsabile: ELIA EZIO

C.d.C. 026 - Personale

Assessorati di riferimento Personale - Informatica e riduzione digital divide

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Il presente obiettivo, nell'ambito del più ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi, consiste nello studio congiunto con il settore informatico della procedura in essere, nell'elaborazione da parte di tale settore di un apposito software e nell'applicazione dello stesso con i dipendenti ed eventualmente gli amministratori interessati. Il procedimento verrà così integrato informaticamente con la procedura di rilevazione presenze e si otterrà una significativa riduzione della documentazione cartacea e dei tempi di trasferimento delle informazioni.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dei Settori Personale ed organizzazione, Tecnologie ed acquisti tecnologici.

Azioni

1 analisi della procedura per il completamento dell'informatizzazione Peso: 40,0 **previsto dal:** 01/01/2013 **al:** 30/04/2013 120,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 realizzazione del software e dei nuovi modelli ed esecuzione del test Peso: 20,0 **previsto dal:** 01/05/2013 **al:** 30/11/2013 214,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 applicazione Peso: 40,0 **previsto dal:** 01/12/2013 **al:** 31/12/2013 31,00

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 riduzione del tempo medio di comunicazione ufficio Presenze-utente Peso: 33,333 **Prev.2013:** 50,00
 U.M.: PERCENTUALE

2 riduzione di materiale di consumo cartaceo rispetto all'anno precedente Peso: 33,333 **Prev.2013:** 66,00
 U.M.: PERCENTUALE

Valutazione: 2/3 modulistica cartacea risparmiata (2 fogli su 3)

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Indicatori di risultato

3 agevolazione all'utenza nell'erogazione del servizio

Peso: 33,334
 U.M.: NUMERO

SI

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Personale

previsto 10,0

6

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09001 **MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE**
CCNL: 0002 **individuato ex art. 15 c. 2**

Riorganizzazione e realizzazione della procedura infortuni on line, anche al fine di migliorare le informazioni disponibili per l'attività di prevenzione

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005379

(Cod. 005379)

Responsabile: ELIA EZIO

C.d.C. 026 - Personale

Assessorati di riferimento Personale

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni ed esterni

Descrizione obiettivo L'obiettivo rientra nell'ampio progetto di miglioramento, integrazione ed omogeneizzazione delle procedure e dei processi e consiste nell'utilizzo di una procedura on line per le denunce infortuni, promossa dall'INAIL. L'adozione, oltre a consentire una riduzione dei documenti cartacei e quindi delle spese postali, consente di standardizzare il processo di rilevazione e analisi degli infortuni con relativo arricchimento della banca dati dell'ufficio prevenzione e protezione.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è comune ed è assegnato, per quanto di competenza, ai responsabili dell'Ufficio Sicurezza e del Settore Personale e organizzazione.

Azioni

1	analisi della nuova procedura	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/01/2013 <i>al:</i> 30/06/2013												181,00
			<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>	
	Tempi previsti		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	realizzazione del modello di analisi degli infortuni	Peso: 20,0	<i>previsto dal:</i> 01/07/2013 <i>al:</i> 31/08/2013												62,00
			<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>	
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	adozione della nuova procedura	Peso: 40,0	<i>previsto dal:</i> 01/09/2013 <i>al:</i> 31/12/2013												122,00
			<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>	
	Tempi previsti		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Indicatori di risultato

1	messa a regime della procedura	Peso: 50,0 U.M.: NUMERO													SI
2	riduzione delle spese postali rispetto all'anno precedente	Peso: 50,0 U.M.: PERCENTUALE													Prev.2013: 50,00

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09001 MIGLIORAMENTO, INTEGRAZIONE PROCEDURE
 CCNL: 0002 individuato ex art. 15 c. 2

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Settore Personale

previsto

15,0

5

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09002 **RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attuazione del piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa con riferimento all'esercizio 2013

OBIETTIVO COMUNE DI MIGLIORAMENTO 005367

(Cod. 005367)

Responsabile: Ente

C.d.C. 00 - .

Assessorati di riferimento Bilancio e finanze - Controllo di gestione - Economato - Personale - Informatica

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti interni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si prevede l'attuazione del piano triennale 2013-2015 di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n.49 in data 26 marzo 2013. L'adozione del piano consentirà, nella misura della sua effettiva attuazione, il conseguimento di economie di spesa aggiuntive rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente.

Altre Aree o Settori coinvolti L'obiettivo è trasversale e comune a tutto l'Ente, coinvolgendo i responsabili dei Settori, tutte le strutture organizzative e i centri di responsabilità, in diversa misura a seconda delle rispettive competenze.

Azioni

1 messa in atto delle azioni e dei comportamenti utili al raggiungimento delle economie di gestione previste Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/04/2013 *al:* 31/12/2013 275,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 conseguimento dei risparmi complessivamente ipotizzati Peso: 100,0 **Prev.2013:** 100,00
 U.M.: PERCENTUALE

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Gestione patrimonio	<i>previsto</i>	30,0	3
2 Ufficio Economato	<i>previsto</i>	30,0	1
3 Settore Tecnologie	<i>previsto</i>	5,0	1
4 Settore Affari generali	<i>previsto</i>	15,0	6
5 Settore Personale	<i>previsto</i>	5,0	1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 RISORSE DELLA PROVINCIA
 PROGETTI RPP: PC09002 RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA
 CCNL: 0000 Non specificato

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

6 Restanti Settori

previsto 1,0

1

Piano degli obiettivi - Esercizio 2013

PROGRAMMI: PR09 **RISORSE DELLA PROVINCIA**
PROGETTI RPP: PC09003 **RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI**
CCNL: 0000 **Non specificato**

Attivazione strutturale dei controlli su tutti gli organismi partecipati e ricognizione della presenza dell'ente in associazioni e organismi comunque denominati e di qualsiasi natura giuridica

OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO 005366

(Cod. 005366)

Responsabile: GASTALDI/DARIO

C.d.C. 027 - Organi istituzionali

Assessorati di riferimento Società partecipate ed enti strumentali

Destinatari dei risultati correlati al conseguimento dell'obiettivo Utenti esterni

Descrizione obiettivo Con il presente obiettivo si intende dare corso e attuazione alla razionalizzazione e dismissione delle società partecipate, in conformità con i vincoli normativi e con gli indirizzi fissati dal Consiglio provinciale con proprie DCP n. 32 del 26/10/2009, n. 104 del 20/09/2010, n. 112 del 22/11/2010, n.25 del 04/06/2012, n. 15 del 26/03/2013.
 Si intende altresì attuare la trasparenza ed il controllo amministrativo delle società partecipate, in conformità con i vincoli normativi e con gli indirizzi fissati dal Consiglio provinciale con propria deliberazione n. 8 del 05/03/2013.

Altre Aree o Settori coinvolti ----

Azioni

1 individuazione e attivazione delle nuove modalità di controllo Peso: 100,0 *previsto dal:* 01/04/2013 *al:* 31/12/2013 275,00

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 messa a regime del nuovo sistema di controllo sugli organismi partecipati Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

2 individuazione degli interventi di razionalizzazione Peso: 50,0 SI
 U.M.: NUMERO

Budget finanziario

Importo previsto

Riferimento al Bilancio

1 senza nuovi oneri

Risorse umane

Riferimenti

%Impiego

Nr.

Costo

1 Ufficio Organi istituzionali *previsto* 10,0 1